

Дополнительное соглашение № 1

к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, п. Бугры, Воронцовский бульвар, д. 11, корп. 4, заключенному на основании Протокола общего собрания собственников № 1/В11-4-2020 от 16.11.2020.

п. Бугры

« ____ » _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица)

являющ _____ собственником жилого помещения № _____, в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, п. Бугры, Воронцовский бульвар, д. 11, корп. 4, на основании _____ № _____ « ____ » _____ г.,

выданного

_____, именуемый

в дальнейшем «**Собственник**» с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «УК Невский горизонт», именуемое в дальнейшем «**Управляющая организация**», в лице генерального директора Чистоусова Александра Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, п. Бугры, Воронцовский бульвар, д. 11, корп. 4, заключенному на основании Протокола общего собрания собственников № 1/В11-4-2020 от 16.11.2020 (далее по тексту – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 3.1.32. Договора управления изложить в редакции следующего содержания:

«3.1.32. Осуществлять начисление и перерасчет платежей Собственников за жилищные и коммунальные услуги, предоставление платежных документов, взыскание задолженности с правом передачи перечисленных полномочий по договору третьим лицам, в том числе операторам по начислению платежей. Обеспечить предоставление Собственникам платежных документов (счетов-квитанций) не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, посредством их размещения в личном кабинете собственника и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства без предоставления платежных документов на бумажном носителе. По письменному обращению собственник вправе получить в управляющей организации платежные документы (счета-квитанции) на бумажном носителе за запрашиваемый период.».

2. Пункт 4.6. Договора управления изложить в редакции следующего содержания:

«4.6. Не чаще одного раза в год и не ранее истечения года с даты последнего установления решением общего собрания собственников или не ранее истечения года с даты последней индексации плата (тарифы) за содержание помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества и иные услуги может устанавливаться управляющей организацией в одностороннем порядке методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме базового индекса потребительских цен, рассчитываемого Росстатом в соответствии с основными положениями определения индекса потребительских цен.».

3. Приложение № 4 к Договору управления изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Договором управления.

5. В случае возникновения противоречий между настоящим Дополнительным соглашением и Договором управления подлежат применению положения данного Дополнительного соглашения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора.

7. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о заключении настоящего Дополнительного соглашения к Договору управления.

8. Неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения являются следующие приложения:

- Приложение № 1 к Дополнительному соглашению № 1 от _____ года – Приложение № 4 к Договору управления.

Управляющая организация: ООО «УК Невский Горизонт»	Собственник
ИНН 7842162982 КПП 470601001 ОГРН 1187847266881 ОКПО 33212131 Юридический адрес: 188677, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, М.Р-Н ВСЕВОЛОЖСКИЙ, Г.П. МУРИНСКОЕ, Г. МУРИНО, Б-Р ВОРОНЦОВСКИЙ, Д. 17, ПОМЕЩ. 3-Н, КОМ. 1 Расчётный счет: 40702810255000041052 Корреспондентский счет: 30101810500000000653 БИК 044030653 Генеральный директор _____/А.А. Чистоусов/	ФИО _____ Паспорт: _____ _____ _____ Зарегистрирован: _____ _____ Фактическое проживание: _____ _____ подпись _____

«Размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, п. Бугры, Воронцовский бульвар, д. 11, корп. 4»

№№ п/п	Наименование услуги	Тариф, руб./м2 в месяц
1.	Управление МКД	6,50
2.	Содержание, в т.ч.	35,18
2.1.	Санитарное содержание ОИ	7,64
2.2.	Содержание придомовой территории	5,88
2.3.	Обслуживание инженерных систем	8,97
2.3.*	Обслуживание инженерных систем при модернизации АСУД	9,05
2.3.**	Обслуживание инженерных систем при установке дополнительных камер	9,10
2.3.***	Обслуживание инженерных систем при модернизации АСУД и установке дополнительных камер	9,18
2.4.	Обслуживание лифтов	3,69
2.5.	Обслуживание АППЗ	1,41
2.6.	Содержание несущих и не несущих конструкций	3,72
2.7.	Диспетчерская служба (ОДС)	3,87
3.	Текущий ремонт	5,82
	Радиовещание	По договору с поставщиком услуги.
	Телевидение	
Коммунальные ресурсы для оказания коммунальных услуг, в том числе коммунальные ресурсы на СОИ****		
1.	Холодное водоснабжение, в том числе на ГВС	В соответствии с Приказами Комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области
2.	Тепловая энергия на горячее водоснабжение	
3.	Водоотведение	
4.	Тепловая энергия на отопление	
5.	Обращение с ТКО	
6.	Электроэнергия	
Дополнительные услуги		
1.	Замена дверей входных групп (целевой взнос)	30,78
2.	Охрана	9,18
3.	Модернизация системы АСУД (целевой взнос)	16,74
4.	Модернизация системы АППЗ (целевой взнос)	17,56
5.	Модернизация системы СОТ (целевой взнос)	5,42
6.	Установка дополнительных камер видеонаблюдения (целевой взнос)	18,05
7.	Оборудование общедомовой вытяжной вентиляции (целевой взнос)	77,16
* Тариф за обслуживание инженерных систем (обслуживание ИТП, лифтов, слаботочных сетей) будет составлять 9 руб. 05 коп. с 1 кв.м помещения в случае принятия положительного решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о модернизации АСУД.		
** Тариф за обслуживание инженерных систем (обслуживание ИТП, лифтов, слаботочных сетей) будет составлять 9 руб. 10 коп. с 1 кв.м помещения в случае принятия положительного решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке дополнительных камер видеонаблюдения.		
*** Тариф за обслуживание инженерных систем (обслуживание ИТП, лифтов, слаботочных сетей) будет составлять 9 руб. 18 коп. с 1 кв.м помещения в случае принятия положительных решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о модернизации АСУД и установке дополнительных камер.		
**** Стоимость услуги устанавливается в соответствии с действующим на момент расчетов тарифом, утвержденным органом государственной власти (Приказ Комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области). Размер стоимости услуги на момент утверждения настоящего Договора приведен в столбце «Тариф, руб/м2 в месяц».		

Управляющая организация:
ООО «УК Невский горизонт»

Собственник

Генеральный директор
_____ Чистоусов А.А.

ФИО _____
подпись _____

М.П.